

AANVRAAG VOOR DE INSCHRIJVING IN DE INVENTARIS EN DE ERKENNING VAN DE WAARDE VAN EEN HISTORISCHE LIFT

Gelieve dit aangevulde formulier op te sturen naar info@homegrade.brussels.

Uw aanvraag

- de lift in de inventaris in te schrijven en een attest van historische waarde aan te vragen
- enkel de lift in de inventaris in te schrijven
- enkel een historische lift melden

Voor vragen over dit formulier of over uw oude lift kunt u Homegrade contacteren via e-mail info@homegrade.brussels of per telefoon op 1810.

Deel 1 : Informatie over de aanvrager

[INFO: Dit zeer nauwkeurige formulier helpt ons bij de samenstelling van onze inventaris. U bent echter niet verplicht alles in te vullen. Alleen de elementen voorafgegaan door een asterisk (*) zijn verplicht.]

Uw persoonsgegevens:

- *Naam :
- *Voornaam :
- Rechtspersoon :
- *Straat :
- *Nr :
- Bus :
- *Postcode :
- *Gemeente :
- *Telefoon of GSM :
- *E-mail :

U bent :

- syndicus
- enige eigenaar
- mede-eigenaar(s)
- Andere (huurder, occasionele gebruiker, erfgoedliefhebber...gelieve te preciseren) :

Deel 2 : Informatie over het gebouw

Adres van het gebouw waarin de lift zich bevindt :

*Straat & Nr :

*Postcode :

*Gemeente:

Naam van de residentie (indien van toepassing) :

Bouwjaar van het gebouw :

Architect :

Deel 3 : Informatie over de lift

Technische gegevens

INFO [technische gegevens zijn vermeld op de plaat in de liftkooi en/of op de risicoanalyse of verslag van de lifttechnicus)

*Fabrikant (merk) :

Type : Elektrisch Hydraulisch

Serienummer :

*Datum ingebruikneming :

*Nominale last : kg

*Snelheid : m/s

Aantal personen :

*Aantal stopplaatsen :

Beschrijving van de lift:

Beschrijf in het kort en zo nauwkeurig mogelijk de verschillende onderdelen van de lift.

- de inkomhal en de plaats van de lift in het gebouw

[Voorbeeld: de lift bevindt zich in het midden van de trap, vlakbij de achtergevel...]

- Bevindt de lift zich

- in een gesloten schacht
- in een schacht die ten minste gedeeltelijk of volledig open is

Is de schacht gedeeltelijk gesloten door een metalen traliewerk, een beglazing, een muurtje? Geef een korte beschrijving...

[Voorbeeld: de liftkoker wordt gesloten door muurtjes die bedekt zijn met keramische tegels ...]

- de overlopen (versiering van de overloop, bordesdeuren, drukknoppen van de lift...) :

[Voorbeeld: de bordesdeuren zijn van metaal, ze zijn opengewerkt. De originele drukknop van de lift is bewaard gebleven...]

- de liftkooi (liftkooideuren, verlichting, bedieningsknoppen, identificatieplaatjes...) :

[Voorbeeld: de liftkooi is van mahoniehout, de originele lamp evenals de bedieningsknoppen zijn bewaard...]

- de machinerie (is deze in de kelder, op de zolder,...?). Weet u of ze oorspronkelijk is, of ze geheel of gedeeltelijk vervangen is ?

[Voorbeeld: de machinerie bevindt zich op de zolder. Het schakelbord is vervangen, evenals de etagekiezer...]

- Zijn er al aanpassingen gedaan aan de lift ?

[Voorbeeld: het vervangen van de bordesdeuren, het plaatsen van een elektronisch gordijn op de liftkooideur, het sluiten van de liftkoker...]

Deel 4 : Aanvullende documenten die u ons met uw aanvraag moet toesturen

Gelieve dit formulier op te sturen naar info@homegrade.brussels samen met de volgende documenten :

1) Een recente fotoreportage in kleur met :

Afbeeldingen van het gebouw, de inkompartij, de ligging van de lift, de overloopdeuren, het trappenhuis verbonden met de lift, de liftcabine en de mogelijk decoratieve en technische elementen (verlichtingsarmaturen, platen, drukknoppen, lambrisering, banken, glas-in-lood, rooster, enz), en indien mogelijk ook de mechaniek (machinerie) van de lift.

Dit verslag zal zeer nuttig zijn om de technische fiche van uw lift te vervolledigen. Gelieve ons de duidelijkste en meest representatieve foto's te bezorgen.

!/\ Indien u wenst dat de auteur van de foto's in de inventaris wordt vermeld, duid dan hier het copyright aan (Naam, Voornaam) :

2) De laatste risicoanalyse uitgevoerd door een EDCT, indien deze bestaat.

3) Indien mogelijk, aanvullende documenten zoals de plannen van de inkomhal die de lift vermelden, oude foto's, archieven, documenten met betrekking tot de modernisering...

Deel 5 : Toestemming voor het gebruik van uw gegevens

- **U bent enige eigenaar, mede-eigenaar die handelt voor rekening van de mede-eigenaar of gebouwbeheerder**

Ik ga ermee akkoord dat mijn **persoonsgegevens** worden doorgegeven aan Homegrade en aan urban.brussels (de gewestelijke overheidsdienst Brussel Stedenbouw en Erfgoed – GOBSE), aan hun partners en eventuele onderaannemers in het kader van mijn aanvraag tot inschrijving in de inventaris of voor een attest van erkenning van de historische waarde van een lift en enkel in dit kader.

Deze gegevens worden niet doorgegeven aan derden en worden alleen bewaard voor de administratieve en technische verwerking van uw dossier.

Als enige eigenaar, mede-eigenaar die handelt voor rekening van de mede-eigenaar of gebouwbeheerder, ga ik er ook mee akkoord dat de **gegevens betreffende de lift** (juiste adres, technische informatie, foto's van het toestel en van de binnenkant van het gebouw) door Homegrade en urban.brussels gebruikt worden voor het opstellen van de inventaris van historische liften, en voor de verspreiding en de promotie ervan.

[INFO : U moet dit aanvinken als u wenst een attest van erkenning van de historische waarde van een lift]

- **U meldt enkel de lift aan de inventaris:**

Door dit formulier in te vullen, ga ik ermee akkoord dat mijn **persoonsgegevens** aan Homegrade en urban.brussels worden doorgegeven voor dezelfde doeleinden en onder dezelfde voorwaarden als hierboven beschreven.

Ik meld enkel de lift aan de inventaris, maar heb geen rechten op het goed en ik ben niet gemachtigd om toestemming te geven voor de publicatie van de **gegevens over de lift**.

Bezoek onze AVG pagina voor meer informatie over het verzamelen en verwerken van uw gegevens : http://homegrade.brussels/wp-content/uploads/2021/01/AVG_inventaris_liften.pdf