

LES PRIMES RENOLUTION

PROCÉDURE D'INTRODUCTION DE VOTRE DOSSIER



Depuis le 1^{er} janvier 2022, les primes Energie, rénovation et embellissement des façades sont réformées et fusionnent en un système unique : les primes Renolution. Le système d'introduction des primes est uniquement disponible en ligne. Vous trouverez dans cette fiche info les étapes à suivre en détail pour introduire votre dossier.

Démarches à suivre

- 1) Rendez-vous sur le site irisbox.irisnet.be et cliquez sur "Primes" puis "Primes RENOLUTION".

Utilisez de préférence le navigateur Google Chrome.

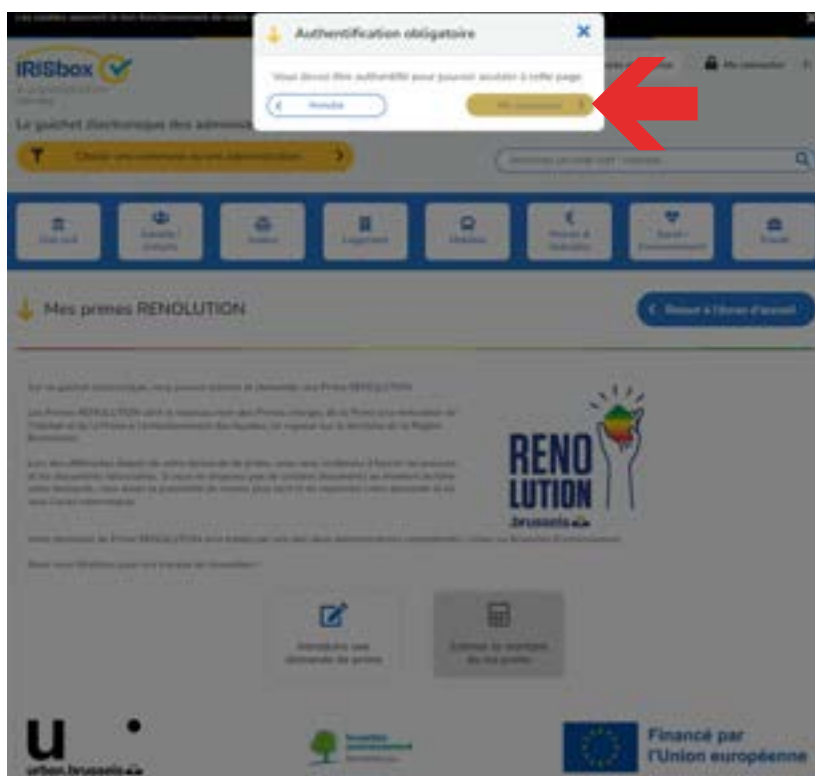
The first screenshot shows the IRISbox homepage with a navigation bar at the top containing 'Accès citoyen', 'Accès entreprise', and 'Me connecter'. Below the header, there is a search bar and a row of category buttons: 'Etat civil', 'Famille / Enfants', 'Indice', 'Logement', 'Mobilité', 'Primes & Subsidés', 'Santé / Environnement', and 'Travail'. Under the 'Introduire une demande de' section, the 'Primes' button is highlighted with a red arrow pointing to it. To the right, under 'Téléchargements rapides', there are links for 'Certificat de composition de ménage', 'Acte de naissance', and 'Certificat de cohabitation légale'.

The second screenshot shows the 'Primes' page. It features a 'Retour à l'écran d'accueil' button at the top right. Below, there is a section for 'Prime RENOLUTION' with a small image of a worker. The text describes the program: 'RENOLUTION est le dispositif de primes pour des travaux de rénovation et d'économiseurs d'énergie. Ces primes fusionnent les primes Energie, et les primes à la rénovation de l'habitat et à l'embellissement des façades.' At the bottom, there are two buttons: 'Bruxelles Environnement' and 'Urban.Brussels', followed by a red arrow pointing to a 'Demander' button.

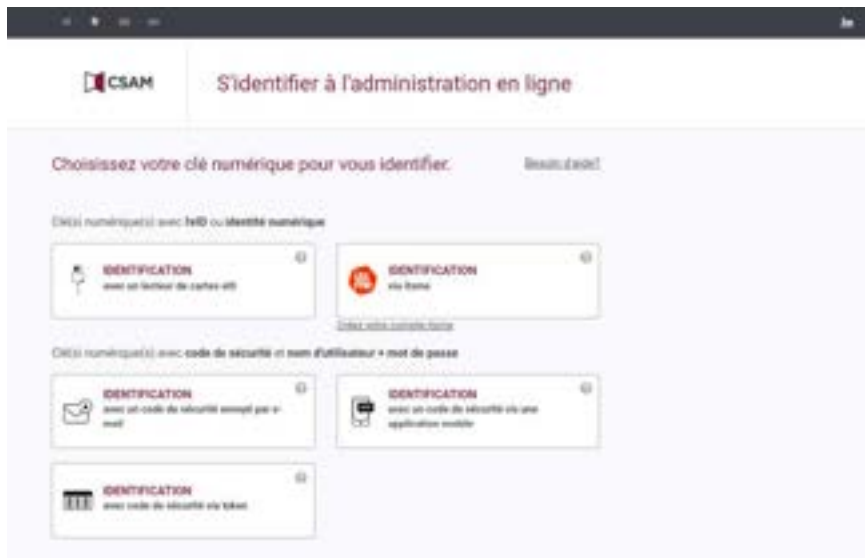
② Cliquez sur « Introduire une demande de prime ».



③ Lorsque la fenêtre « Authentification obligatoire » apparaît, cliquez sur « Me connecter ».



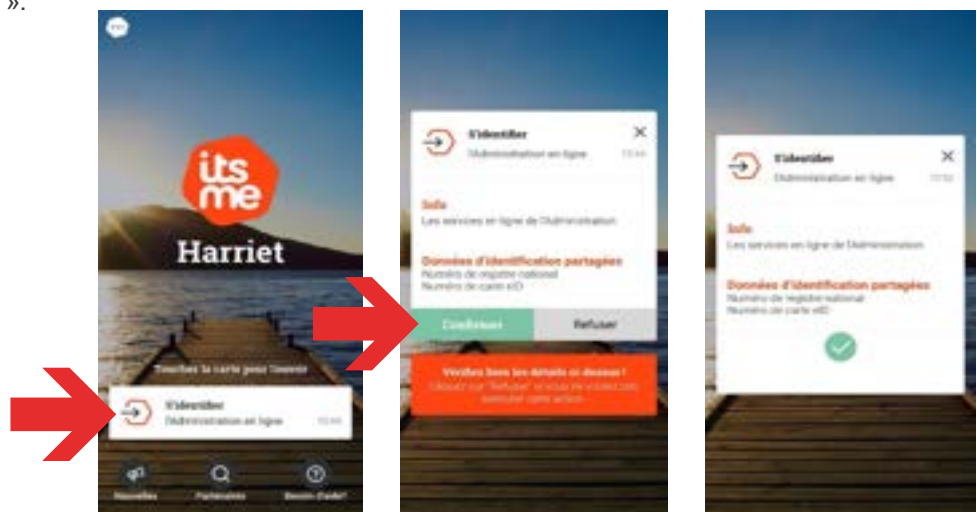
④ Choisissez le moyen d'identification.



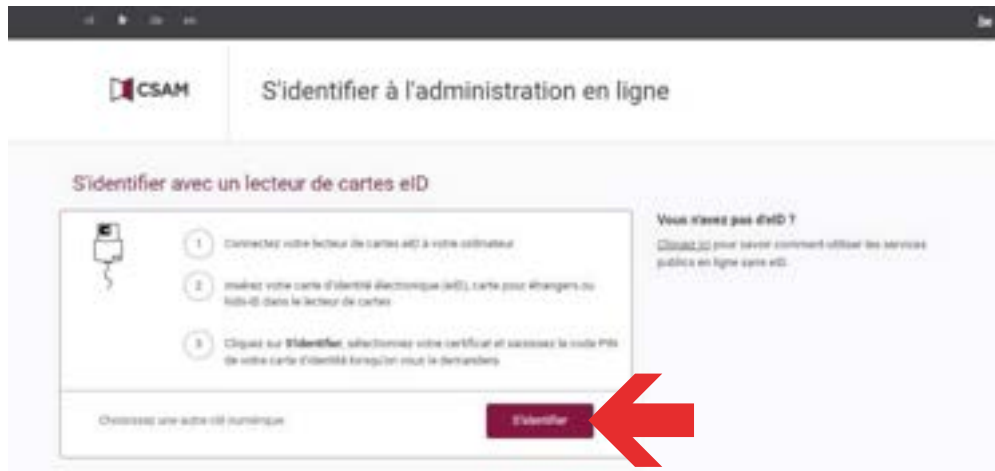
- Option 1 : identifiez-vous via l'application mobile Itsme (celle-ci peut-être téléchargée depuis votre téléphone mobile) :
 - introduisez votre numéro de GSM et cliquez sur « envoyer » ;



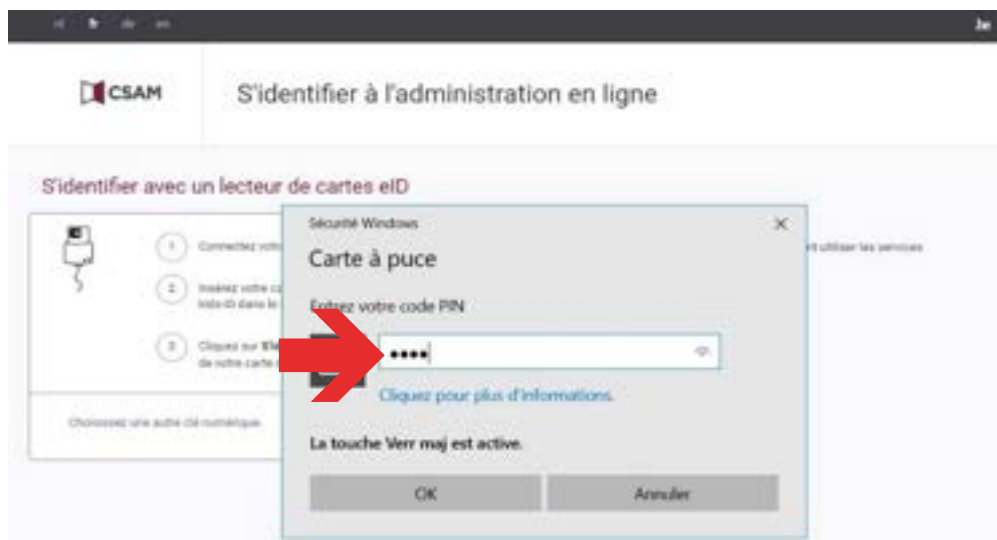
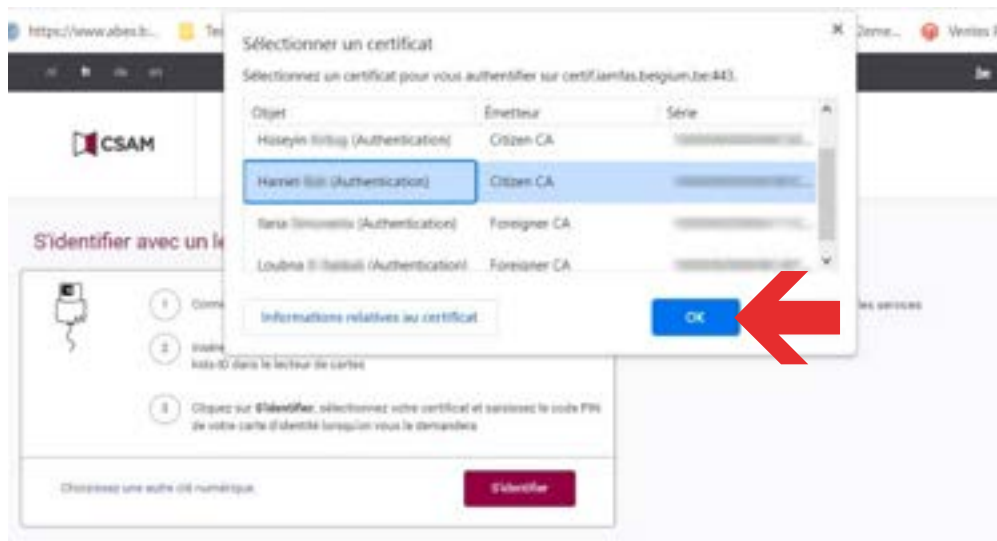
- ouvrez l'application Itsme sur votre GSM ;
- cliquez sur « S'identifier » ;
- cliquez sur « Confirmer ».



- Option 2 : identifiez-vous avec la carte d'identité :
 - introduisez la carte d'identité dans le lecteur de carte et cliquez sur « S'identifier » ;



- choisissez le nom du demandeur et cliquez sur « OK » ;
- introduisez le code pin de la carte d'identité et cliquez sur « OK ».



5 Choisissez le statut de demandeur et répondez aux questions.

The screenshot shows the 'Prime RENDUCTION' application interface. At the top, there's a progress bar with steps: 1. DEMANDEUR, 2. BIEN, 3. POSTES, 4. ANNEXES, 5. RECAPITULATIF, 6. SIGNATURE, 7. CONFIRMATION. The current step is '1. DEMANDEUR'. Below the progress bar, there are 'Annuler' and 'Suivant' buttons. The main section is titled 'Personne' and contains a 'Statut du demandeur' section with several radio button options: 'Particulier (personne physique)', 'Je suis propriétaire du bien', 'Je loue le bien', 'Je suis fait tuteur d'un bien', 'Je suis propriétaire en indivision (plusieurs immeubles) et je partage par le bien', 'Je suis locataire', 'Je loue mon bien et je suis état propriétaire (co-propriétaire ou forfait)', 'Je suis employé(e)', 'Co-propriété (sans lien professionnel)', and 'Une prime a été introduite au nom de ma conjoint(e) et je demande une prime additionnelle en tant que copropriétaire'. Below this is a 'Questions supplémentaires liées au type de demandeur' section with four questions, each with 'Oui' and 'Non' radio buttons: 'Je bénéficie d'un revenu d'intégration sociale (RIS)', 'Je suis un habitant protégé de la Région de Bruxelles Capitale', 'Je bénéficie de l'intervention sociale (IS)', and 'Êtes-vous un indépendant?'. At the bottom, there's a question: 'Reconnaissez-vous une des recommandations du Certificat FEG d'un logement en location?'.

6 Complétez les coordonnées du demandeur.

NB : le demandeur est la personne dont le nom figure sur les factures. Si ce n'est pas vous et que vous avez été mandaté pour faire la demande de prime, indiquez bien à cet endroit les coordonnées de la personne à qui sont adressées les factures. Vous pourrez mettre vos coordonnées sous la rubrique "personne de contact" (celles-ci sont normalement déjà pré-encodées).

The screenshot shows the 'Personne' form with a warning icon and text: 'Le demandeur est la personne dont le nom figure sur les factures des factures d'énergie'. Below this, there are several input fields: 'Nom*', 'Prénoms*', 'Adresse*', 'Rue*', 'Numéro*', 'Code postal*', 'Ville/Commune*', 'Pays*', 'Téléphone (020)', and 'N° de compte*'. There are also 'Voir la carte' buttons next to the address and phone number fields. Below the main form, there is a section for 'Personne de contact pour la demande' with similar input fields for name, address, and phone number. A large red arrow points to the 'Suivant' button at the bottom right of the form.

Pour une demande au nom de la copropriété, indiquez le nom de l'ACP.

7 Complétez les données liées au bâtiment ou au logement.

Prime RENOLUTION

1 - DEMANDEUR 2 - BIEN 3 - POSTES 4 - ANNEXES 5 - RÉCAPITULATIF 6 - SIGNATURE 7 - CONFIRMATION

Données du bâtiment ou logement concerné

Votre demande concerne:

- Une maison unifamiliale
- Une partie d'immeuble
- Le totalité d'un immeuble

Le bâtiment est-il âgé d'au moins 30 ans? Oui Non

Adresse de l'ancien logement

Rue Choisissez l'adresse manuellement

Rue* Numéro*

Code postal* Ville/Commune*

Le bâtiment est-il classé? Oui Non

Le fonds de bâtiment comporte-t-elle des éléments en appartements ou "à l'étage inférieur"? Oui Non

[Retour](#) [Suivant](#)

8 Joignez les attestations, factures, preuves de paiement demandées en fonction des postes. Veillez à bien libeller chaque document (par exemple : composition de ménage...).

Prime RENOLUTION

1 - DEMANDEUR 2 - BIEN 3 - POSTES 4 - ANNEXES 5 - RÉCAPITULATIF 6 - SIGNATURE 7 - CONFIRMATION

Mes postes et travaux

ⓘ Vérifier avant de télécharger vos travaux: si vous n'intervenez en Permis d'Urbanisme délivré par votre commune. Le Permis d'Urbanisme devra ensuite vous être transmis avant de transmettre votre demande de prime.

Attestation de l'entrepreneur - Informations générales

Veuillez joindre au 1) l'attestation de l'entrepreneur - Informations générales

Vous ne pouvez pas joindre plus d'éléments à ce poste (voir avertissement)

[Parcourir](#)

Facture générale détaillée

Si vous disposez d'une facture générale détaillée, veuillez la joindre au

Vous ne pouvez pas joindre plus d'éléments à ce poste (voir avertissement)

[Parcourir](#)

Preuve de paiement générale

Veuillez joindre l'ensemble des preuves de paiement liées aux postes ci-dessus

Vous ne pouvez pas joindre plus d'éléments à ce poste (voir avertissement)

[Parcourir](#)

[Retour](#) [Suivre](#)

Il vous manque certains documents au moment de faire votre demande ? Vous pouvez, à tout moment, sauvegarder celle-ci et reprendre plus tard là où vous l'avez interrompue.

Selectionnez et déterminez les données d'identification de votre entreprise

Les données de **NVA** sont utiles pour l'identification exacte de votre entreprise et de son statut légal

Les données de **Vlaamse Reguleerder voor de Media** sont utiles pour l'identification exacte de votre entreprise et de son statut légal

Nom de votre société

Validation de l'adresse

Selectionnez les données que vous obtenez auprès

Protection et confidentialité

Documents attendus pour ce point

Attestation de l'entrepreneur - volet technique

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

[FORM_01_08_2022.pdf](#)

Facture d'électricité

Ces informations se trouvent dans la facture générale

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

Spécialisme et gestion de flux

Industrie

Autre

Facteur

Selectionnez les données que vous obtenez auprès

Validation de l'adresse

Documents attendus pour ce point

Attestation de l'entrepreneur - volet technique

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

[FORM_01_08_2022.pdf](#)

Facture d'électricité

Ces informations se trouvent dans la facture générale

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

Entreprise

Etat

Documents attendus pour ce point

Facture d'électricité

Ces informations se trouvent dans la facture générale

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

Reconnaitre le point

Reconnaitre le point

Documents attendus pour ce point

Attestation de l'entrepreneur - volet technique

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

[FORM_01_08_2022.pdf](#)

Facture d'électricité

Ces informations se trouvent dans la facture générale

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

Photos

Si vous ne l'avez pas, cliquez sur le lien ci-dessous **+ Plus d'infos**

[Photo_factsheet.pdf](#)

Succès de l'installation des travaux

The screenshot shows a web form titled 'Primes Renovation'. It contains several input fields: 'Plan de location existante', 'Date de planning', 'Engagements existants', 'Chargier et chauffeur', 'Taxes', and 'Qualification intervenant certifiée'. Below these is a section 'Documents à joindre' with a sub-section 'Documents à joindre pour le permis'. It lists 'Attestation d'un organisme de contrôle agréé ou attesté par lui' and 'Facture détaillée'. At the bottom, there are 'Retour' and 'Suivant' buttons.

9 Si vos travaux ont fait l'objet d'un Permis d'Urbanisme, répondez oui et indiquez la référence administrative du Permis d'Urbanisme (consultez votre courrier du permis délivré pour la trouver).

Joignez ensuite les documents complémentaires demandés.

The screenshot shows the 'Primes Renovation' application form. It has a progress bar at the top with steps: '1. DEMANDE', '2. PERMIS', '3. PERMIS D'URBANISME', '4. DEMANDE', '5. PERMIS D'URBANISME', '6. DEMANDE', '7. PERMIS D'URBANISME'. The main content is divided into sections: 'Informations sur le Permis d'Urbanisme', 'Plans du Permis d'Urbanisme', 'Titre de propriété', 'Attestation d'un organisme de contrôle agréé ou attesté par lui', 'Facture détaillée', 'Qualification intervenant certifiée', and 'Permis d'Urbanisme'. Each section has a 'Retour' button and a 'Suivant' button. A detailed text box is visible at the bottom right, providing information about the 'Primes Renovation' and the 'Permis d'Urbanisme'.

- ⑩ Indiquez si vous avez été mandaté et si vous avez bénéficié du Crédit ECORENO.
 Si vous souhaitez renseigner le service primes sur d'éventuelles informations complémentaires relatives à votre demande, n'hésitez pas à l'indiquer dans le cadre « Commentaires relatifs à la demande ».



Mandat de paiement

La prime doit-elle être versée à une autre personne que le demandeur?

Oui Non

Fonds du logement

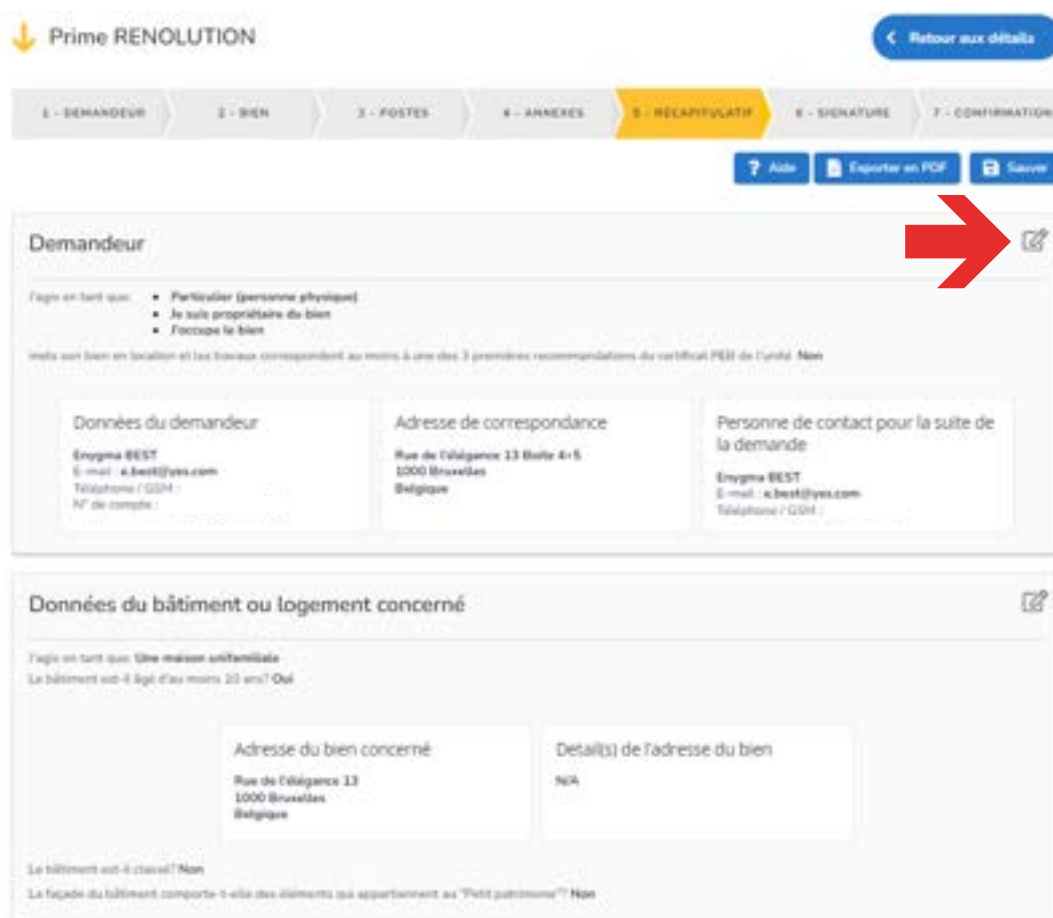
J'ai déjà un Crédit ECORENO

Commentaires relatifs à la demande:

Vous pouvez ajouter un commentaire ici:

[Retour](#) [Suivant](#)


- ⑪ Vérifiez les informations du demandeur.
 Si certaines données ne sont pas exactes, vous pouvez les modifier en cliquant sur l'icône crayon.



↓ Prime RENOLUTION [Retour aux détails](#)

1 - DEMANDEUR 2 - BIEN 3 - FOSTES 4 - ANNEXES 5 - RÉCAPITULATIF 6 - SIGNATURE 7 - CONFIRMATION

[?](#) Aide [Export en PDF](#) [Sauve](#)


Demandeur 

Êtes-vous tout(e) :

- Particulier (personne physique)
- Je suis propriétaire du bien
- J'occupe le bien

Le bien est bien en location et les locataires correspondent au moins à une des 3 premières recommandations du certificat PEI de l'unité? Non

Données du demandeur Enigma BEST E-mail : a.best@yes.com Téléphone / GSM : N° de compte :	Adresse de correspondance Rue de l'Allegance 13 Boite 4-5 1000 Bruxelles Belgique	Personne de contact pour la suite de la demande Enigma BEST E-mail : a.best@yes.com Téléphone / GSM :
--	---	---

Données du bâtiment ou logement concerné 

Êtes-vous tout(e) : Une maison unifamiliale

Le bâtiment est-il âgé d'au moins 20 ans? Oui

Adresse du bien concerné Rue de l'Allegance 13 1000 Bruxelles Belgique	Détail(s) de l'adresse du bien N/A
--	--

Le bâtiment est-il classé? Non

La façade du bâtiment comporte-t-elle des éléments qui appartiennent au "Petit patrimoine"? Non

12 Vérifiez les documents annexés.

Travaux réalisés

Attestation de l'entrepreneur - Informations générales

[AttestationEntrepreneur_informationsge...](#)
APPLICATION_PDF (239.672 kb)

Facture générale détaillée

[Facture_générale.pdf](#)
APPLICATION_PDF (374.364 kb)

Preuve de paiement générale

[Preuve_de_paiement_générale.pdf](#)
APPLICATION_PDF (395.794 kb)

Sous-postes par thématique

Installation de chantier
Protection et échafaudage

[Attestation de l'entrepreneur - volet technique](#)
FORM_F1_F9_2022.pdf
APPLICATION_PDF (1748.11 kb)

Façades
Isolation thermique des façades

[Attestation de l'entrepreneur - volet technique](#)
FORM_F1_F9_2022.pdf
APPLICATION_PDF (846.273 kb)

Façades
Enduit

Façades
Embossement arrière et latéral

[Attestation de l'entrepreneur - volet technique](#)
FORM_F1_F9_2022.pdf
APPLICATION_PDF (1982.819 kb)

Electricité et gaz
Conformité de l'installation de gaz

Façades
Enduit

[Photos_Façade.pdf](#)
APPLICATION_PDF (814.294 kb)

Vous êtes un CrédiR ECORENO ? Non

Informations sur le Permis d'Urbanisme

La réalisation des travaux nécessite-t-elle la délivrance d'un Permis d'Urbanisme? **Oui**

Veuillez indiquer le numéro de référence administrative du Permis d'Urbanisme : **W112/2020**

[Permis délivré.pdf](#)
APPLICATION_PDF (584.873 kb)

Plans du Permis d'Urbanisme

[Plans_perchés.pdf](#)
APPLICATION_PDF (857.287 kb)

Titre de propriété

[Titre de propriété.pdf](#)
APPLICATION_PDF (819.834 kb)

Avertissement-Extrait de Rôle (AER)

Pour démontrer que vous appartenez à une catégorie de revenus moyens (M) ou faibles (F) et obtenir des primes plus avantageuses, veuillez nous fournir le dernier Avertissement-Extrait de Rôle (AER) en votre possession ainsi que ceux de toutes les personnes majeures du ménage concerné (ou tout autre document justifiant vos revenus si l'AER ne s'applique pas à votre situation). L'AER est le document de vos impôts réalisé par le SPF Finances. Si vous ne fournissez pas ces informations, vous serez automatiquement assimilé à la catégorie par défaut (Catégorie 0). Pour plus d'informations, consultez la page "catégories des revenus" sur [renovation.brussels](#). **Oui**

[AER.pdf](#)
APPLICATION_PDF (2058.827 kb)

Composition de ménage

[Composition de ménage.pdf](#)
APPLICATION_PDF (2296.487 kb)

Matrice cadastrale

[Matrice cadastrale.pdf](#)
APPLICATION_PDF (2288.434 kb)

Mandat de paiement

La prime doit-elle être versée à une autre personne que le demandeur? **Non**

[Retour](#)
➔
[Suivant](#)

- 13 Signez la demande et approuvez les déclarations.



↓ Prime RENOLUTION [Retour aux détails](#)

1 - DEMANDEUR 2 - BIEN 3 - POSTES 4 - ANNEXES 5 - RÉCAPITULATIF 6 - SIGNATURE 7 - CONFIRMATION

[? Aide](#)

Signature (demandeur) - Harriet Bah

Je signe en tant que demandeur
 Je signe en tant que mandataire du demandeur

Je déclare que les factures fournies dans la présente demande de prime n'ont pas été introduites et ne seront plus introduites dans le cadre d'une autre demande de primes.
 Je déclare que les travaux correspondants aux factures introduites dans la présente demande de primes ont été exécutés.
 J'ai pris connaissance et j'accepte les conditions des Primes RENOLUTION.

[Retour](#) [Envoyer](#)

- 14 Vous êtes à la fin. Le message « Confirmation de votre demande » indique que votre dossier a bien été introduit.



↓ Prime RENOLUTION [Retour aux détails](#)

1 - DEMANDEUR 2 - BIEN 3 - POSTES 4 - ANNEXES 5 - RÉCAPITULATIF 6 - SIGNATURE 7 - CONFIRMATION

[? Aide](#)

Confirmation de la demande

Votre dossier est introduit. Nous allons le traiter dans les plus brefs délais. Cependant, les délais de traitement pourraient être plus longs pendant les premiers mois de la mise en place de ce nouveau dispositif régional. D'avance, veuillez nous en excuser.

Vous pouvez suivre continuellement le statut de votre dossier dans IRISbox. A chaque changement de statut de votre dossier, vous recevrez également une notification par e-mail. Ainsi, vous serez en permanence tenu au courant de l'évolution de votre demande. Nous vous remercions pour votre investissement. Petit à petit, ensemble, nous rénoverons Bruxelles.

Vous pouvez consulter et suivre à tout moment son évolution ici.

Vous pouvez suivre l'évolution de votre dossier via irisbox.irisnet.be. Vous serez également prévenu par email à chaque changement de statut.

Besoin d'aide ? Homegrade vous accompagne et vous conseille gratuitement avec ou sans rendez-vous.